醫務管理暨醫療資訊學系學生實習適應困難之輔導轉介流程

實習機構/機構窗口

工作說明：發覺實習學生無故缺席、行為失當或有不良情緒

實習學生

說明：自覺學習障礙、環境適應及課程執行問題

實習機構/單位主管

工作說明：查證與記錄發生事實，由指導老師通報學系系主任與學生之導師，並即時進行該生之協助與輔導

學系

1. 初級輔導：實習指導教師、班導師、系主任接到通知後進行學生輔導，初步排除問題。
2. 行政支援：必要時由學系或院召開實習委員會議討論或決議。
3. 轉介諮商：若學生有心理困擾則視其意願轉介該生就近接受諮商。詳洽學務處心輔組。
4. 重新檢視及改善實習安排及場域。

學務處

心輔組心理師邀請學生前來諮商、出席個案討論會議、提供相關服務資源之諮詢。

特殊個案討論會議

工作說明：

由學系召開，邀集相關人員出席討論，例如機構代表、家長、心理師等，並將會議紀錄會知學務處。

※校內輔導流程部份全校統一，請勿修改。

學生實習相關聯絡人

類別		職稱	聯絡人姓名	公務電話
學系	日間	教授 （學士班實習）	何文獻	07-3121101 轉 2648-26
		助理教授 （碩士班醫管組實習）	李易蓁	07-3121101 轉 2648-20
		約僱辦事員	莊佳蓉	07-3121101 轉 2648-11
	夜間	校安人員		07-3220809
實習 單位	日間			